

Document à faire compléter par l'entreprise, puis à envoyer à

L'APPRENTI·E

NOM :

PRENOM :

EMAIL :

TEL :

L'ENTREPRISE

NOM :

SIRET :

ADRESSE :

Code postal :

Ville :

CONTRAT :

Contrat : Début

Fin

Formation : Début

Fin

 *La date de fin de contrat doit être égale ou ultérieure à la date de fin de formation (en fonction du calendrier de formation qui vous sera fourni par la chargée des relations entreprises)*

Personne en charge de la saisie sur Cactus

M Mme Nom :

Prénom :

Fonction :

Tél :

E-mail :

Maître d'apprentissage

M Mme Nom :

Prénom :

Fonction :

Tél :

E-mail :

Intitulé de poste :

Définition des missions et activités confiées à l'alternant (l'entreprise peut joindre une fiche de poste)

Après acceptation de votre candidature par le jury d'admission et la validation des missions par le responsable de formation, le CERFA (contrat d'apprentissage) sera établi sur le site de notre CFA via l'application CACTUS. Pour plus d'information voir guide ci-joint.

Date :

Cachet et Signature :