

DEMANDE D'ADMISSION AU  
BACHELOR UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE  
Gestion des Entreprises et des Administrations Option GEMA

*Photo  
d'identité*

- Demandeur d'emploi     CPF     Projet de Transition Professionnelle (CPF Transition)  
 Financement Entreprise     Financement individuel

NOM : \_\_\_\_\_ Nom de jeune fille : \_\_\_\_\_

Prénoms : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Nationalité : \_\_\_\_\_

Adresse complète : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tél. domicile : \_\_\_\_\_ Tél. mobile : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**1 – Etudes et formations**

Si Baccalauréat : Série \_\_\_\_\_ Année \_\_\_\_\_ Etablissement /Lieu \_\_\_\_\_

Niveau d'études : Bac+ \_\_\_\_\_

Titres ou diplômes\* obtenus et année d'obtention :

Titres ou diplômes	Date d'obtention	Etablissement /Lieu

\*Joindre tous les justificatifs au dossier

Autres formations professionnelles :

Intitulés des formations professionnelles	Date	Etablissement /Lieu

Langues étrangères : \_\_\_\_\_

**2 - Dernier emploi occupé ou emploi actuel**

Entreprise : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Branche d'activité : \_\_\_\_\_

Fonctions : \_\_\_\_\_  
Durée : \_\_\_\_\_

### 3 – Pour les demandeurs d'emploi

N° d'identifiant Pôle Emploi : \_\_\_\_\_  
Date d'inscription à Pôle Emploi : \_\_\_\_\_  
Nom de l'agence : \_\_\_\_\_  
Adresse de l'agence : \_\_\_\_\_  
Adresse mail du conseiller.ère : \_\_\_\_\_

Percevez-vous des indemnités Pôle Emploi ?  
 OUI Période d'indemnisation : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ (joindre l'attestation)  
 NON

Possédez-vous un compte CPF ?  
 OUI Montant \_\_\_\_\_ (joindre l'attestation)  
 NON

Percevez-vous le RSA ?  
 OUI (joindre l'attestation)  
 NON

Avez-vous une reconnaissance Travailleur Handicapé ?  
 OUI (joindre l'attestation)  
 NON

Quel type d'emploi occupiez-vous ?  
 CDI  CDD : durée \_\_\_\_\_  emploi temporaire : durée \_\_\_\_\_  
Avez-vous démissionné ?  OUI  NON  
S'agit-il d'un licenciement ?  OUI  NON

### 4 - Carrière professionnelle (sauf dernier emploi)

Entreprise	Dates	Fonction

Après acceptation de votre candidature, les modalités de règlement des frais de formation seront définies le jour de la rentrée.

Date \_\_\_\_\_ signature \_\_\_\_\_

### PIECES A FOURNIR : voir liste jointe en annexe

#### Réservé à l'administration

Reçu par le SRE FCA de l'IUT Nice Côte d'Azur le : \_\_\_\_\_ Dossier complet :  OUI  NON

Résultats du jury :  candidature acceptée  candidature refusée

Madame, Monsieur,

Vous avez manifesté votre intérêt pour le

## **BUT Gestion des Entreprises et des Administrations Parcours GEMA**

Les candidatures sont enregistrées jusqu'au 12 septembre 2024

Les deux sessions de jurys de sélection et d'admission des candidats auront lieu le 14 juin et 13 septembre 2024.

### **PIECES A FOURNIR :**

- Une lettre de motivation pour entrer en formation
- Un curriculum vitae **détaillé**
- 1 photo d'identité
- 1 photocopie de votre pièce d'identité
- La photocopie de vos diplômes
- Pour les titulaires du bac après 1994, la photocopie des notes du bac (numéros INE et BEA)
- La photocopie de vos certificats de travail ou bulletins de salaire (3 dernières années : uniquement janvier et décembre de chaque année)
- Attestation de Reconnaissance Travailleur Handicapé
- Pour les candidat-es étrangers : la photocopie de la carte de séjour en cours de validité
- Pour les candidat-es ne possédant pas le baccalauréat ou DAEU, il faut constituer un dossier de demande de **validation des acquis professionnels (VAP)** à nous réclamer.

NB : Pour les candidat-es disposant de diplômes étrangers, effectuant une démarche de reconnaissance auprès de Centre ENIC-NARIC France, l'attestation de comparabilité de niveau 4 sera requise pour l'inscription à l'Université (<https://www.france-education-international.fr/expertises/enic-naric> )

**Pour les Demandeurs d'Emploi inscrits au Pôle Emploi** dans cadre de la demande de financement par la région (PRF) :

- Notification/attestation d'inscription à Pôle Emploi
- Prescription de votre conseiller (conclusion d'entretien pour une entrée en formation)
- Une lettre décrivant votre **projet professionnel**
- Attestation CPF le cas échéant

### **Salariés :**

Cette formation est accessible aux bénéficiaires de **CPF de transition**

Contactez-nous pour compléter le volet concernant l'Organisme de Formation de votre demande de prise en charge financière de la formation.

Aucun versement n'est à effectuer tant que votre candidature ne sera pas définitivement retenue par l'I.U.T.

Restant à votre entière disposition pour tout renseignement complémentaire, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, nos sincères salutations.

Le service relations entreprises et formation continue